



АССОЦИАЦИЯ ФРЕБЕЛЬ-ПЕДАГОГОВ



ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПУБЛИЧНАЯ НАУЧНО-
ТЕХНИЧЕСКАЯ БИБЛИОТЕКА РОССИИ

РЕГЛАМЕНТ

включения образовательных организаций в состав участников
федеральной сетевой инновационной площадки
«Национальный код 2.0: культура и наука — будущее России»
и исключения из состава участников
с приложением форм документов

Москва, 2025

СОДЕРЖАНИЕ

Часть I. Общие положения

Часть II. Алгоритм включения в состав участников

Часть III. Перечень документов пакета на включение

Часть IV. Основания и алгоритм исключения из состава участников

Часть V. Мониторинг деятельности участников

Приложение 1. Чек-лист комплектности пакета документов

Приложение 2. Ходатайство органа управления образованием

Приложение 3. Уведомление о выявленных нарушениях

Приложение 4. Заявление о выходе из состава участников

Приложение 5. Выписка из протокола Научно-методического совета

Приложение 6. Уведомление об исключении из состава участников

ЧАСТЬ I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Назначение Регламента

1.1. Настоящий Регламент устанавливает порядок включения образовательных организаций в состав участников федеральной сетевой инновационной площадки «Национальный код 2.0: культура и наука — будущее России» (далее — Площадка), порядок исключения из состава участников, а также формы документов, применяемых при осуществлении этих процедур.

1.2. Регламент применяется ко всем образовательным организациям независимо от организационно-правовой формы, учредителя и субъекта Российской Федерации, на территории которого они расположены.

1.3. Регламент не изменяет условий Соглашения о сотрудничестве, заключаемого с организацией-участником, и применяется совместно с ним. При расхождении применяются условия Соглашения.

2. Нормативные основания

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статья 20 — экспериментальная и инновационная деятельность в сфере образования.
2. Указ Президента Российской Федерации от 28 февраля 2024 г. № 145 «О Стратегии научно-технологического развития Российской Федерации».
3. Приказ Государственной публичной научно-технической библиотеки России от 1 августа 2025 г. № 126 о создании федеральной сетевой инновационной площадки «Национальный код 2.0: культура и наука — будущее России».
4. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (приказ Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. № 1155) и федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования.
5. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».
6. Устав Ассоциации Фребель-педагогов.

3. Термины и определения

Термин	Значение
Площадка	Федеральная сетевая инновационная площадка «Национальный код 2.0: культура и наука — будущее России», созданная приказом ГПНТБ России от 01.08.2025 № 126. Срок деятельности — с 1 сентября 2025 г. по 31 декабря 2030 г.
Организация-участник	Образовательная организация, включённая в состав участников Площадки в порядке, установленном настоящим Регламентом
АФП	Ассоциация Фребель-педагогов — организация, осуществляющая научно-

Термин	Значение
	методическое сопровождение Площадки и ведение реестра участников
Научно-методический совет (НМС)	Коллегиальный орган Площадки, рассматривающий вопросы включения организаций в состав участников и исключения из него
Команда изменений	Рабочая группа организации-участника численностью не менее трёх человек, создаваемая приказом руководителя организации
Ответственный исполнитель	Сотрудник организации-участника, назначенный приказом руководителя и осуществляющий взаимодействие с АФП и ГПНТБ России
Цифровая платформа	Информационная система «Код развития», используемая организациями-участниками для ведения работы и представления отчётности

4. Принципы участия

4.1. Участие в деятельности Площадки является добровольным.

4.2. Целевого финансирования участия не предусматривается. Деятельность осуществляется организацией-участником в рамках текущей работы за счёт источников, установленных законодательством и предусмотренных её уставом.

4.3. Научно-методическое сопровождение, программы повышения квалификации в объёме, предусмотренном программой Площадки, доступ к цифровой платформе и экспертная поддержка предоставляются организациям-участникам на безвозмездной основе.

4.4. Статус участника Площадки возникает с даты издания приказа ГПНТБ России о включении организации в состав участников и прекращается с даты издания приказа об исключении либо с даты окончания срока деятельности Площадки.

4.5. Статус участника не может быть передан другой организации, в том числе при реорганизации, без принятия решения в порядке, установленном разделом 6 настоящего Регламента.

ЧАСТЬ II. АЛГОРИТМ ВКЛЮЧЕНИЯ В СОСТАВ УЧАСТНИКОВ

5. Последовательность действий

Процедура состоит из восьми шагов. Шаги 1–5 выполняет образовательная организация, шаги 6–8 — АФП, Научно-методический совет и ГПНТБ России.

№	Шаг	Содержание	Срок
1	Инициирование	Организация обращается в АФП самостоятельно либо включается в перечень, представленный органом управления образованием (приложение 2). Получает форму пакета документов и консультацию	—
2	Решение коллегиального органа	Педагогический совет организации принимает решение об участии в деятельности Площадки. Оформляется выписка из протокола	До подачи пакета
3	Приказ о команде изменений	Руководитель издаёт приказ о создании команды изменений численностью не менее трёх человек и о назначении ответственного исполнителя	До подачи пакета
4	Заполнение пакета	Организация заполняет заявку, паспорт, тематический календарный план; собирает согласия на обработку персональных данных от всех членов команды изменений	—
5	Направление пакета	Пакет направляется в АФП на адрес prafpr.ru@yandex.ru в формате PDF (скан-копии с подписью и печатью) и в редактируемом формате Word	До 30 сентября — для включения с текущего учебного года
6	Проверка комплектности	АФП проверяет комплектность и правильность оформления. При выявлении недостатков пакет возвращается на доработку с указанием конкретных замечаний	5 рабочих дней с даты поступления; на доработку — 10 рабочих дней
7	Рассмотрение на НМС	Научно-методический совет рассматривает пакет и принимает решение рекомендовать либо отказать во включении с указанием мотивов	Заседания не реже одного раза в квартал
8	Приказ и оформление статуса	ГПНТБ России издаёт приказ о включении. Подписывается трёхстороннее Соглашение о сотрудничестве. Организация вносится в реестр, получает свидетельство участника и доступ к цифровой платформе	В течение месяца с даты решения НМС

6. Основания для отказа во включении

Решение об отказе принимается Научно-методическим советом и может быть принято только по одному из следующих оснований:

- представление неполного пакета документов после истечения срока, предоставленного на доработку;
- представление недостоверных сведений в документах пакета;
- отсутствие в организации образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного и (или) начального общего образования;
- нахождение организации в процессе реорганизации или ликвидации на дату рассмотрения пакета;
- ранее состоявшееся исключение организации из состава участников по основаниям, предусмотренным подпунктами «в»–«е» пункта 9.1 настоящего Регламента, если с даты исключения не прошёл один учебный год.

6.1. Решение об отказе направляется на официальный электронный адрес организации с указанием мотивов в течение пяти рабочих дней с даты заседания НМС.

6.2. Отказ не препятствует повторному обращению после устранения послуживших основанием обстоятельств, за исключением случая, предусмотренного последним абзацем настоящего раздела.

7. Особенности группового включения

7.1. Орган управления образованием субъекта Российской Федерации или муниципального образования вправе направить в адрес АФП ходатайство о включении группы подведомственных организаций (приложение 2) с приложением их перечня.

7.2. Ходатайство не заменяет пакет документов: каждая организация из перечня проходит шаги 2–4 самостоятельно.

7.3. При групповом включении рассмотрение на Научно-методическом совете проводится одновременно по всему перечню, а приказ ГПНТБ России издаётся один на все организации перечня.

ЧАСТЬ III. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ ПАКЕТА НА ВКЛЮЧЕНИЕ

№	Документ	Кто подписывает	Форма	Количество
1	Заявка на присвоение статуса инновационной площадки	Руководитель организации, печать	Утверждённая форма	1 экз.
2	Паспорт инновационной площадки	Руководитель организации, печать	Утверждённая форма	1 экз.
3	Тематический календарный план	Руководитель организации	Утверждённая форма; заполняется отдельно для дошкольного и начального звена	1 экз. на каждый уровень
4	Согласие на обработку персональных данных	Каждый член команды изменений лично	Утверждённая форма	По числу членов команды
5	Соглашение о сотрудничестве	Руководитель организации, печать	Утверждённая форма	3 экз.
6	Ходатайство органа управления образованием	Руководитель органа управления	Приложение 2	При групповом включении — 1 экз. на перечень

8.1. Документы 1–6 направляются в АФП в электронном виде: скан-копия подписанного документа в формате PDF и файл в редактируемом формате (word).

8.2. Соглашение о сотрудничестве подписывается после принятия решения о включении. Проект документа в электронном виде направляется в организацию для ознакомления. После внесения необходимых правок с подписью руководителя образовательной организации, он отправляется обратным письмом инициатору. Данный экземпляр возвращается организации в электронном виде после подписания всеми сторонами.

8.3. Полнота пакета проверяется по чек-листу (приложение 1). Организации рекомендуется заполнить чек-лист самостоятельно до направления документов.

ЧАСТЬ IV. ОСНОВАНИЯ И АЛГОРИТМ ИСКЛЮЧЕНИЯ ИЗ СОСТАВА УЧАСТНИКОВ

9. Основания исключения

9.1. Организация исключается из состава участников Площадки по одному из следующих оснований:

	Основание	Содержание
а	Добровольный выход	Заявление организации о выходе из состава участников (приложение 6), направленное не позднее чем за 14 календарных дней до предполагаемой даты выхода
б	Прекращение деятельности	Ликвидация организации либо реорганизация, в результате которой организация утрачивает право осуществлять образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам
в	Систематическое неисполнение обязательств	Непредставление отчётности за два отчётных периода подряд; отсутствие в организации сотрудников, прошедших обучение по программам Площадки; неведение работы на цифровой платформе в течение шести месяцев подряд; неучастие в мероприятиях Площадки в течение двенадцати месяцев подряд
г	Недостоверные сведения	Установление факта представления недостоверных сведений в документах пакета на включение либо в отчётности
д	Ненадлежащее использование статуса	Использование статуса участника Площадки, её наименования или символики в целях, не связанных с её деятельностью, в том числе в рекламных материалах с искажением характера участия
е	Нарушение прав на материалы	Воспроизведение, распространение или переработка методических материалов Площадки без согласия правообладателя

9.2. Исключение по основанию, предусмотренному подпунктом «б», производится без рассмотрения на Научно-методическом совете — на основании сведений из Единого государственного реестра юридических лиц.

9.3. Прекращение статуса в связи с окончанием срока деятельности Площадки исключением не является и оформления по настоящему разделу не требует.

10. Процедура исключения по основаниям «в»—«е»

№	Шаг	Содержание	Срок
1	Выявление	Обстоятельства выявляются АФП по результатам мониторинга деятельности участников (раздел 12) либо по обращению третьих лиц. Факт фиксируется в служебной	Мониторинг — не реже одного раза в полугодие

№	Шаг	Содержание	Срок
		записке координатора Площадки	
2	Уведомление организации	Организации направляется письменное уведомление о выявленных нарушениях с их описанием и указанием срока устранения (приложение 3). Копия направляется учредителю организации	5 рабочих дней с даты выявления
3	Срок устранения	Организация устраняет нарушения и представляет в АФП подтверждающие документы либо мотивированные возражения	30 календарных дней с даты получения уведомления
4	Повторная проверка	АФП проверяет представленные документы. При устранении нарушений процедура прекращается, о чём организация уведомляется письменно	10 рабочих дней
5	Рассмотрение на НМС	Вопрос выносится на заседание Научно-методического совета. Представитель организации извещается не позднее чем за 10 календарных дней и вправе присутствовать и давать пояснения	Ближайшее заседание НМС
6	Решение НМС	НМС принимает одно из решений: исключить; предоставить дополнительный срок до шести месяцев; прекратить процедуру. Решение оформляется выпиской из протокола (приложение 5)	В день заседания
7	Приказ и уведомление	ГПНТБ России издаёт приказ об исключении. Соглашение о сотрудничестве расторгается, организация исключается из реестра, ей и учредителю направляется уведомление (приложение 6)	15 рабочих дней с даты решения НМС

11. Упрощённый порядок при добровольном выходе

11.1. При поступлении заявления организации о выходе из состава участников (приложение 6) рассмотрение на Научно-методическом совете не проводится.

11.2. Заявление регистрируется АФП в день поступления. Приказ ГПНТБ России об исключении издаётся в течение 30 календарных дней с даты, указанной в заявлении как дата выхода.

11.3. Мотивы выхода организация вправе не указывать. АФП вправе запросить обратную связь о причинах в необязательном порядке.

12. Последствия исключения

12.1. С даты издания приказа об исключении организация утрачивает право использовать статус участника Площадки, её наименование и символику, в том числе на официальном сайте и в

информационных материалах. Соответствующие сведения подлежат удалению в течение 30 календарных дней.

12.2. Доступ организации к цифровой платформе закрывается. Данные, внесённые организацией, сохраняются в течение одного года и предоставляются ей по письменному запросу.

12.3. Удостоверения о повышении квалификации, выданные сотрудникам организации до исключения, сохраняют силу. Свидетельство участника Площадки подлежит возврату либо признаётся недействительным с даты приказа.

12.4. Исключение не влечёт имущественных или финансовых обязательств сторон, что соответствует пункту 5.1 Соглашения о сотрудничестве.

13. Восстановление в составе участников

13.1. Организация, вышедшая добровольно либо исключённая по основанию «б», вправе повторно обратиться о включении на общих основаниях без ограничения срока.

13.2. Организация, исключённая по основаниям «в»–«е», вправе повторно обратиться не ранее чем через один учебный год с даты приказа об исключении. К пакету документов прилагается информация об устранении обстоятельств, послуживших основанием исключения.

13.3. При повторном включении организация проходит процедуру в полном объёме, включая заключение нового Соглашения о сотрудничестве.

ЧАСТЬ V. МОНИТОРИНГ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

14. Отчётность организаций-участников

14.1. Организация-участник представляет отчёт о деятельности один раз в год — до 20 июня.

14.2. Отчёт формируется в цифровой платформе. Представление отчёта на бумажном носителе не требуется.

14.3. Отчёт содержит: сведения о составе команды изменений и об обученных сотрудниках; перечень проведённых мероприятий; результаты педагогической диагностики в обобщённом виде; сведения о представлении опыта и публикациях; проблемы и запросы к научно-методическому сопровождению.

15. Мониторинг

15.1. АФП проводит мониторинг деятельности организаций-участников не реже одного раза в полугодие по итогам отчётного периода.

Показатель мониторинга	Признак неблагополучия
Представление отчётности	Отчёт не представлен в установленный срок

Показатель мониторинга	Признак неблагополучия
Наличие обученных сотрудников	В организации не осталось сотрудников, прошедших обучение по программам Площадки
Активность на цифровой платформе	Отсутствие действий в системе более шести месяцев подряд
Участие в мероприятиях	Отсутствие участия в мероприятиях Площадки более двенадцати месяцев подряд
Состав команды изменений	Численность команды сократилась ниже трёх человек и не восстановлена в течение трёх месяцев

15.2. Выявление признака неблагополучия само по себе не влечёт исключения. Основанием для начала процедуры, предусмотренной разделом 10, является сочетание признаков, соответствующее подпункту «в» пункта 9.1.

15.3. По итогам мониторинга АФП направляет организациям-участникам обратную связь, а органам управления образованием субъектов Российской Федерации — обобщённые сведения об организациях соответствующего региона.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1. ЧЕК-ЛИСТ КОМПЛЕКТНОСТИ ПАКЕТА ДОКУМЕНТОВ

Заполняется организацией самостоятельно до направления документов в АФП и прилагается к пакету.

№	Документ	Отметка	Примечание
1	Заявка на присвоение статуса — заполнена полностью, подписана, заверена печатью		
2	Паспорт инновационной площадки — заполнены все пункты, включая ИНН и web-сайт		
3	Тематический календарный план — заполнен отдельно для дошкольного и для начального звена		
4	Указан ответственный исполнитель с контактными телефоном и электронным адресом		
5	Назван субъект Российской Федерации в разделе «Объект инновационной деятельности»		
6	Указано количество групп (классов), участвующих в работе		
7	Согласия на обработку персональных данных — по числу членов команды		
8	Все документы направлены в двух форматах: PDF со скан-копией подписи и редактируемый файл Word		

Пакет проверен. Ответственный исполнитель _____ / _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2. ХОДАТАЙСТВО ОРГАНА УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЕМ

Применяется при групповом включении организаций одного субъекта Российской Федерации или муниципального образования (раздел 7 Регламента).

Бланк органа управления образованием

Президенту Ассоциации Фребель-педагогов
А. Б. Кабанову

О включении образовательных организаций в состав
участников федеральной инновационной площадки

Уважаемый Андрей Борисович!

Направляем перечень образовательных организаций, подведомственных _____ (наименование органа управления образованием), готовых к включению в состав участников федеральной сетевой инновационной площадки «Национальный код 2.0: культура и наука — будущее России» на _____ учебный год.

№	Полное наименование организации	ИНН	Ответственный исполнитель, телефон, электронный адрес
1			
2			
3			

Ответственным за координацию работы от _____ определён(а) _____ (должность, фамилия, имя, отчество, телефон, электронный адрес).

Пакеты документов организаций направляются ими самостоятельно в установленном порядке.

Руководитель _____ / _____ М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3. УВЕДОМЛЕНИЕ О ВЫЯВЛЕННЫХ НАРУШЕНИЯХ

Бланк Ассоциации Фребель-педагогов

Руководителю

(наименование образовательной организации)

Копия: учредителю организации

О выявленных нарушениях обязательств
организации-участника инновационной площадки

Уважаемый(ая) _____!

По результатам мониторинга деятельности организаций-участников федеральной сетевой инновационной площадки «Национальный код 2.0: культура и наука — будущее России» за период с _____ по _____ в деятельности возглавляемой Вами организации выявлены следующие обстоятельства:

№	Выявленное обстоятельство	Пункт Регламента / Соглашения
1		подпункт «__» пункта 9.1
2		подпункт «__» пункта 9.1

Указанные обстоятельства в совокупности образуют основание для исключения организации из состава участников, предусмотренное подпунктом «__» пункта 9.1 Регламента.

Просим устранить выявленные нарушения и представить подтверждающие документы либо мотивированные возражения в срок до «__» _____ 20__ г. (30 календарных дней с даты получения настоящего уведомления).

При устранении нарушений в указанный срок процедура исключения прекращается, о чём Вы будете уведомлены письменно.

При непредставлении документов в установленный срок вопрос будет вынесен на заседание Научно-методического совета Площадки. О дате заседания Вы будете извещены не позднее чем за 10 календарных дней; представитель организации вправе присутствовать и давать пояснения.

Контактное лицо: _____, телефон _____,
электронный адрес _____.

Научный руководитель Площадки от АФП _____ / В. В. Кожевникова

«____» _____ 20____ г.

Исх. № _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 4. ЗАЯВЛЕНИЕ О ВЫХОДЕ ИЗ СОСТАВА УЧАСТНИКОВ

Бланк образовательной организации

Президенту Ассоциации Фребель-педагогов
А. Б. Кабанову

Генеральному директору ГПНТБ России
Н. А. Михальченковой

О выходе из состава участников
федеральной сетевой инновационной площадки

(полное наименование образовательной организации)

уведомляет о выходе из состава участников федеральной сетевой инновационной площадки
«Национальный код 2.0: культура и наука — будущее России» с «___» _____ 20___ г.

Организация включена в состав участников приказом ГПНТБ России от «___» _____ 20___ г. №
_____. Соглашение о сотрудничестве № _____ от «___» _____ 20___ г.

Настоящее уведомление направляется в соответствии с пунктом 3.4 Соглашения о сотрудничестве и
разделом 11 Регламента не позднее чем за 30 календарных дней до предполагаемой даты выхода.

Причина выхода (заполняется по желанию):

Просим закрыть доступ организации к цифровой платформе с указанной даты и предоставить выгрузку
внесённых организацией данных: да / нет (нужное оставить).

Решение принято _____ (наименование
коллегиального органа, дата, номер протокола — при наличии).

Руководитель организации _____ / _____ М.П.

«___» _____ 20___ г.

Исх. № _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 5. ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ СОВЕТ

федеральной сетевой инновационной площадки

«Национальный код 2.0: культура и наука — будущее России»

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № _____ от «____» _____ 20____ г.

Присутствовали: _____ членов Научно-методического совета из _____.

Представитель организации: присутствовал / извещён, не явился / не извещался (нужное оставить).

СЛУШАЛИ: об исключении _____ (полное наименование организации, ИНН) из состава участников Площадки по основанию, предусмотренному подпунктом «__» пункта 9.1 Регламента.

Уведомление о выявленных нарушениях направлено «____» _____ 20____ г. исх. № _____. Срок устранения истёк «____» _____ 20____ г.

Документы об устранении нарушений: представлены / не представлены (нужное оставить).

Пояснения представителя организации:

РЕШИЛИ (принимается одно из решений):

1. Рекомендовать ГПНТБ России исключить организацию из состава участников Площадки.
2. Предоставить организации дополнительный срок для устранения нарушений продолжительностью _____ месяцев (не более шести).
3. Прекратить процедуру исключения в связи с устранением нарушений.

Мотивы принятого решения:

Результаты голосования: «за» _____, «против» _____, «воздержались» _____.

Председатель Научно-методического совета _____ / _____

Секретарь _____ / _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 6. УВЕДОМЛЕНИЕ ОБ ИСКЛЮЧЕНИИ ИЗ СОСТАВА УЧАСТНИКОВ

Бланк Ассоциации Фребель-педагогов

Руководителю

(наименование образовательной организации)

Копия: учредителю организации

Об исключении из состава участников
федеральной сетевой инновационной площадки

Уважаемый(ая) _____!

Сообщаем, что приказом ГПНТБ России от «___» _____ 20___ г. № _____ возглавляемая Вами организация исключена из состава участников федеральной сетевой инновационной площадки «Национальный код 2.0: культура и наука — будущее России».

Основание: подпункт «__» пункта 9.1 Регламента; решение Научно-методического совета от «___» _____ 20___ г., протокол № _____ / заявление организации от «___» _____ 20___ г.
(нужное оставить).

Соглашение о сотрудничестве № _____ от «___» _____ 20___ г. считается расторгнутым с даты издания приказа. Сведения об организации исключены из реестра участников Площадки.

Обращаем внимание на следующие последствия:

- право использовать статус участника Площадки, её наименование и символику прекращено; соответствующие сведения подлежат удалению с официального сайта и из информационных материалов организации в течение 30 календарных дней;
- доступ к цифровой платформе закрыт; внесённые организацией данные сохраняются в течение одного года и предоставляются по письменному запросу;
- удостоверения о повышении квалификации, выданные сотрудникам организации, сохраняют силу;
- свидетельство участника Площадки признаётся недействительным с даты приказа;
- имущественных и финансовых обязательств исключение не влечёт.

Повторное обращение о включении в состав участников возможно не ранее чем через один учебный год с даты настоящего приказа (пункт 13.2 Регламента) / на общих основаниях без ограничения срока (пункт 13.1 Регламента) — нужное оставить.

Научный руководитель Площадки от АФП _____ / В. В. Кожевникова

«____» _____ 20____ г.

Исх. № ____